

(สำเนา)

ประกาศวิทยาลัยอิสลามศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา

ด้วยวิทยาลัยอิสลามศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี มีความประสงค์จะ
รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา
จำนวน 1 อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ 3232
ค่าจ้างเดือนละ 17,290 บาท ปฏิบัติงานในสำนักงานเลขานุการ วิทยาลัยอิสลามศึกษา

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 2.1 ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ 9 ของข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย
พ.ศ.2559 สามารถดูได้ที่ http://www.personnel.psu.ac.th/com/com_332.pdf
- 2.2 ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น
- 2.3 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติและวิธีการคัดเลือก ตามรายละเอียด
ของตำแหน่งที่แนบท้ายนี้

3. กำหนดการดำเนินการคัดเลือก

การรับสมัคร	ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 8 ธันวาคม 2560
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก	วันที่ 13 ธันวาคม 2560
สอบข้อเขียน	วันที่ 21 ธันวาคม 2560
ประกาศผลการสอบข้อเขียน	วันที่ 25 ธันวาคม 2560
สอบสัมภาษณ์	วันที่ 27 ธันวาคม 2560
ประกาศผลการสอบคัดเลือก	วันที่ 29 ธันวาคม 2560

4. สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ หน่วยกรเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ
วิทยาลัยอิสลามศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ในวัน
และเวลาราชการ (วันสุดท้ายปิดรับสมัครเวลา 15.00 น.) โทร. 0-7331-3930-50 ต่อ 2214 และสามารถ
Download ใบสมัครได้ที่ www.personnel.psu.ac.th/fromper/form17.pdf

/5.เอกสาร...

5. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร (พร้อมแสดงต้นฉบับ)

- 5.1 สำเนาวุฒิการศึกษาและใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ
- 5.2 สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 5.3 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป
- 5.4 ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
- 5.5 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ
- 5.6 หนังสือรับรองการมีประสบการณ์การปฏิบัติงาน
- 5.7 หนังสือแนะนำตัว (ถ้ามี)

(สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง”)

6. รายละเอียดการคัดเลือก

6.1 สอบข้อเขียน (150 คะแนน)

- ความรู้ความสามารถทั่วไป กฎ ระเบียบในการปฏิบัติงาน (50 คะแนน)
- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (เนื้อหาที่เกี่ยวข้องตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ) (100 คะแนน)

6.2 สอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน)

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละวิธีไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70

8. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร คนละ 100 บาท

หมายเหตุ

1. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน

2. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จะไม่จัดสรรที่พักให้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) ยูโซะ ตาละ

(ดร.ยูโซะ ตาละ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอิสลามศึกษา

สำเนาถูกต้อง

(นางแวรอปิยะ เจ๊ะอะ)

บุคลากรชำนาญการ

แวรอปิยะ/ร่าง/พิมพ์/ทาน

รายละเอียดการรับสมัคร
พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา เลขที่ตำแหน่ง 3232
วิทยาลัยอิสลามศึกษา

1. ชื่อตำแหน่ง/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง/อัตราค่าจ้าง
 - 1.1 ตำแหน่ง นักวิชาการอุดมศึกษา
 - 1.2 สำเร็จการศึกษา วุฒิปริญญาตรี และ
 - 1.3 มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านการวิจัย ไม่น้อยกว่า 1 ปี (มีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน)
 - 1.4 อัตราค่าจ้างเดือนละ 17,290 บาท
 2. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ
 - 2.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานวิจัย
 - 2.2 มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการจัดทำหนังสือ การจัดทำรายงาน และการสรุปรายงาน หากสามารถใช้ภาษา มลายู อาหรับ อาจได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
 - 2.3 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีจิตบริการ มีความคิดสร้างสรรค์ มีความรับผิดชอบ และสามารถปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการปกติได้

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะการปฏิบัติงาน

 - 2.1 งานส่งเสริม สนับสนุนการทำวิจัยบุคลากรวิทยาลัยอิสลามศึกษา
 - 2.2 งานกองทุนวิจัยวิทยาลัยอิสลามศึกษา
 - 2.3 ประสานงานเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานวิจัยระหว่างวิทยาลัยฯ กับคณะต่าง ๆ/วิทยาเขต/มหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก และเกิดความร่วมมือ
 - 2.4 จัดทำฐานข้อมูลงานวิจัยวิทยาลัยอิสลามศึกษา
 - 2.5 ดูแลและจัดทำเว็บไซต์งานวิจัยวิทยาลัยอิสลามศึกษา
 - 2.6 เลขานุการคณะกรรมการวิจัยวิทยาลัยอิสลามศึกษา
 - 2.7 ให้บริการวิชาการด้านต่าง ๆ เช่น ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่
 - 2.8 งานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
 3. วิธีการคัดเลือก
 - 4.1 สอบข้อเขียน
 - 4.2 สอบสัมภาษณ์
-

