

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง ผลการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตำแหน่งอาจารย์

ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563 ได้ดำเนินการรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ คณะวิทยาการอิสลาม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี นั้น บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกได้พิจารณาคัดเลือกตามวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า **นางสาวสุไม บิลโบ เป็นผู้สอบผ่านการคัดเลือก**

ขอให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือก ไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานที่สำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาการอิสลาม ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2563 ในวันและเวลาราชการ หากเลยกำหนดนี้ จะถือว่าสละสิทธิ์ โดยให้นำเอกสารหลักฐานตามรายละเอียดแนบท้ายมาในวันรายงานตัวด้วย

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ) **มุหัมมัดรอฟลี แวหะมะ**

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มุหัมมัดรอฟลี แวหะมะ)

คณบดีคณะวิทยาการอิสลาม ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางแวรอปิยะ เจ๊ะอะ)

บุคลากรชำนาญการ

แวรอปิยะ/ร่าง/พิมพ์/ทาน

เอกสารและหลักฐานใช้ประกอบการรายงานตัว

1. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุมหน้า ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป
2. สำเนาใบปริญญา จำนวน 2 ฉบับ
3. สำเนาใบประมวลผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 2 ฉบับ
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 3 ฉบับ
5. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 3 ฉบับ
6. หลักฐานการชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในหน้ารายละเอียดข้อมูลบัญชีผู้กู้ Tab Menu รายการค่างวดค่างชำระ จำนวน 1 ฉบับ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.)
7. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร หน้าที่มีชื่อและเลขที่บัญชี ต้องเป็นบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด สาขาสงขลาครินทร์ (ปัตตานี) เท่านั้น จำนวน 1 ฉบับ
8. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ
9. เพศชาย ให้แนบสำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.8 หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับการตรวจเลือกทหารแบบ สด.43 หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหาร จำนวน 1 ฉบับ
10. หนังสือรับรองการเทียบวุฒิจาก สกอ. (กรณีสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกจากต่างประเทศ)
11. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ฯลฯ อย่างละ 1 ฉบับ

กรณีสมรส โดยจดทะเบียนตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ให้นำเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

1. สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน คู่สมรส/บุตร อย่างละ 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรทะเบียนบ้าน คู่สมรส/บุตร อย่างละ 1 ฉบับ
4. สำเนาสูติบัตร บุตร จำนวน 1 ฉบับ

กรณีผู้รายงานตัว เพศหญิง มีบุตรโดยไม่ได้จดทะเบียนสมรส ให้นำเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

1. สำเนาบัตรทะเบียนบ้าน บุตร จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาสูติบัตร บุตร จำนวน 1 ฉบับ
