

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารและการจัดการการศึกษาอิสลาม
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2551

1. ชื่อหลักสูตร ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและการจัดการ
การศึกษาอิสลาม
Master of Education Program in Islamic Educational Administration and
Management

2. ชื่อปริญญา

- 2.1 ชื่อเต็ม ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารและการจัดการการศึกษาอิสลาม)
Master of Education (Islamic Educational Administration and
Management)
- 2.2 ชื่อย่อ ศษ.ม. (การบริหารและการจัดการการศึกษาอิสลาม)
M.Ed. (Islamic Educational Administration and Management)

3. หน่วยงานรับผิดชอบ

ภาควิชาอิสลามศึกษา วิทยาลัยอิสลามศึกษา และบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4.1 หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน แม้ว่าสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนทางด้านอิสลามศึกษาตั้งแต่การศึกษาระดับ
พื้นฐานจนถึงระดับอุดมศึกษา มีการตื่นตัวอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งโรงเรียนเอกชนสอนศาสนา
อิสลาม สถาบันปอเนาะและโรงเรียนตาดีกาในจังหวัดชายแดนภาคใต้และที่อื่นๆ ในประเทศไทย ซึ่งมี
อยู่ประมาณ 2,500 กว่าแห่ง(สำนักผู้ตรวจราชการประจำเขตตรวจราชการที่ 12, 2550) แต่กลับพบว่า
ผู้บริหารสถานศึกษาส่วนใหญ่ไม่มีวุฒิทางการบริหารการศึกษา อีกทั้งยังขาดความรู้ทางการบริหาร
และการจัดการการศึกษาอิสลามที่มีประสิทธิภาพ ทำให้การพัฒนาด้านมาตรฐานและการขยายการศึกษา
ด้านอิสลามศึกษาเป็นไปอย่างจำกัดและไม่ได้คุณภาพ การพัฒนาการศึกษาและทรัพยากรบุคคลจึงมี
ความจำเป็นอย่างเร่งด่วนเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของชาติและการจัดการศึกษาตาม
พระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2542 ซึ่งได้เน้นในเรื่องการสนับสนุนและการผลิตบุคลากรทางการ
บริหารการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐานในฐานะที่เป็นวิชาชีพชั้นสูง

ดังนั้น วิทยาลัยอิสลามศึกษาจึงเห็นควรให้มี หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและการจัดการการศึกษาอิสลามที่จะเปิดสอนเป็นแห่งแรกของประเทศไทย เพื่อผลิตบุคลากรที่มีศักยภาพและสามารถสร้างองค์ความรู้ในด้านการบริหารและการจัดการการศึกษาอิสลามและสากล ที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมมุสลิม เชื่อมโยงกับสถาบันการศึกษาอื่นทั้งภายในประเทศและภูมิภาคให้มีมาตรฐานหรือทำงานในองค์กรที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ปรัชญา

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและการจัดการการศึกษาอิสลาม มีความมุ่งหมายเพื่อผลิตนักบริหาร นักวิชาการ และนักวิจัยที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม ทางด้านการบริหารและการจัดการที่เชื่อมโยงและบูรณาการแนวคิด หลักการ ปรัชญาของอิสลามและสากล

4.3 วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อผลิตบุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถในด้านการบริหาร และการจัดการการศึกษา
- (2) เพื่อผลิตนักบริหาร นักวิชาการ นักวิจัย ที่มีความสามารถ ใช้งานวิจัยในการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- (3) เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความคิดสร้างสรรค์และมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม

5. กำหนดการเปิดสอน

หลักสูตรนี้จะเริ่มใช้ในปีการศึกษา 2551

6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

6.1 หลักสูตรแผน ก แบบ ก 1 จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มีประสบการณ์ในการทำงานอย่างน้อย 2 ปี หรือมีผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่พร้อมเอกสารหลักฐานรับรอง หรืออยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

6.2 หลักสูตรแผน ก แบบ ก 2 จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาหรือคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

6.3 คุณสมบัติอื่นๆ นอกเหนือจากที่กำหนด ไว้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหาร
หลักสูตร

7. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

8. ระบบการศึกษา

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

9. ระยะเวลาการศึกษา

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

10. การลงทะเบียนเรียน

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

11. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

12. อาจารย์

12.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา	ผลงาน วิชาการ
*1. นายอิบราฮีม ณรงค์- รักษาเขต	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.บ. (ภาษาอังกฤษ), วิทยาลัยครูยะลา M.Ed. (Islamic Education), International Islamic University Malaysia, Malaysia Ph.D. (Education – Curriculum and Instruction), U. of Malaya, Malaysia	คูภาคผนวก 4
2. นายอับดุลเลาะ อับรู	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	B.A. (Economics), Lucknow U., India M.A. (Economics), Lucknow U., India	คูภาคผนวก 4
*3. นายนิเลาะ แวอูเซ็ง	อาจารย์	ศส.บ. (อิสลามศึกษา), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ Ph.D. (Education - Educational Administration), International Islamic University Malaysia, Malaysia	คูภาคผนวก 4
4. นายซาฟีอี อาดำ	อาจารย์	B.A. (Public Relations), Al-Azhar U., Egypt M.A. (West Asian Studies) Aligarh Muslim U., India Ph.D. (West Asian Politics) Aligarh Muslim U., India	คูภาคผนวก 4
*5. นายอะหมัด ยี่สุนทร	อาจารย์	ศส.บ. (รัฐศาสตร์), มหาวิทยาลัยรามคำแหง ศษ.ม. (ศึกษาศาสตร์เพื่อพัฒนาชุมชน), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ค.ด.(อุดมศึกษา), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	คูภาคผนวก 4

*หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

12.2 อาจารย์ผู้สอน

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	วุฒิการศึกษา	ผลงาน วิชาการ
1.นางผ่องศรี วาณิชย์สุภวงค์	รอง ศาสตราจารย์	ประกาศนียบัตรวิชาการสถิติ (หลักสูตร 4 ปี), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.บ.ม.(สถิติประยุกต์), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ Ph.D.(Educational Administration), U. of Missouri Columbia, U.S.A.	คูภาคผนวก 4
2.นางสาวเพ็ญพักตร์ ทองแท้	รอง ศาสตราจารย์	ศศ.บ.(สังคมศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, สค.ม.(สังคมสงเคราะห์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, Ph.D.(Rural Development) Central Luzon State University, Philippines.	คูภาคผนวก 4
3.นางสาวจำเนียร นุ่นประดับ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	วท.บ.(ศึกษาศาสตร์) คณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, วท.ม.(การสอนคณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, Ph.D.(Statistics) Macquarie University, Australia.	คูภาคผนวก 4

12.3 อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ/ ตำแหน่งบริหาร/ คุณวุฒิ	สาขาที่เกี่ยวข้อง	สังกัด/หน่วยงาน
1. นางพรชูลี อาชวอำรุง	รองศาสตราจารย์ ดร.	การบริหาร อุดมศึกษา	ข้าราชการบำนาญ จุฬาลงกรณ์ฯ
2. Mr. Ahmad M. Hassoubah	Assistant Prof.Dr.	Educational Administration	International Islamic U.of Malaysia, Malaysia
3. Mr. Ali Khamis Ali	Assistant Prof.Dr.	Educational Administration	International Islamic U.of Malaysia, Malaysia

13. จำนวนนักศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษา และผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 - 2555 ดังนี้

ปีการศึกษา นักศึกษา	ปีการศึกษา				
	2551	2552	2553	2554	2555
ชั้นปีที่ 1	15	15	20	20	20
ชั้นปีที่ 2	-	15	15	20	20
รวม	15	30	35	40	40
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	-	-	15	15	20

14. สถานที่และอุปกรณ์การสอน

- 14.1 อาคารเรียนของวิทยาลัยอิสลามศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 14.2 สถานที่และวัสดุอุปกรณ์การสอนของภาควิชาอิสลามศึกษา วิทยาลัยอิสลามศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 14.3 สถาบันการศึกษาอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศ

15. ห้องสมุด

ใช้ห้องสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี หอสมุดคุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร และห้องสมุดวิทยาลัยอิสลามศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งมีระบบเครือข่าย Internet และ Intranet ระบบการยืมคืนระหว่างหอสมุดของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ดังรายละเอียดดังนี้

15.1 หนังสือและตำราที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน

1) หอสมุดจอห์น เอฟ เคนเนดี มีหนังสืออ่านประกอบ ตำราเรียน วารสาร บทคัดย่อ งานวิจัยและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาอิสลามศึกษา ดังนี้

หนังสือภาษาไทย	840	ชื่อเรื่อง
หนังสือภาษาต่างประเทศ	811	ชื่อเรื่อง
วารสารภาษาไทย	13	ชื่อเรื่อง
วารสารภาษาต่างประเทศ	7	ชื่อเรื่อง
วิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย / ต่างประเทศ)	19	ชื่อเรื่อง
หนังสืออ้างอิง (ภาษาไทย / ต่างประเทศ)	61	ชื่อเรื่อง

2) ห้องสมุดวิทยาลัยอิสลามศึกษา

- หนังสือภาษาไทย	1,130	เล่ม
- หนังสือภาษาต่างประเทศ	6,085	เล่ม
- วารสารภาษาไทย	3	ชื่อเรื่อง
- วารสารภาษาต่างประเทศ	10	ชื่อเรื่อง

15.2 การค้นคว้าฐานข้อมูลและวารสารจาก CD-ROM และ Internet

- 1) ProQuest Dissertation Abstract Online
- 2) H.W. Wilson Full Text
- 3) Science & Direct
- 4) Springer Link
- 5) Grolier Online
- 6) Lexis Nexis
- 7) Journal Link

15.3 การยืมคืนระหว่างสถาบัน(Interlibrary Loan) โดยผ่านระบบ WEBPAC และ PULINET

เช่น การยืมจากห้องสมุดของหอสมุดกลางของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยขอนแก่น รวมทั้งหอสมุดของมหาวิทยาลัยราชภัฏ และสถาบันอื่นๆ เป็นต้น

16. งบประมาณ

ประมาณค่าใช้จ่ายต่อหัวเมื่อจบหลักสูตร 76,000 บาท จากงบประมาณประจำปีของวิทยาลัยอิสลามศึกษา

17. หลักสูตร

หลักสูตรปริญญาโท หลักสูตรนี้ เปิดสอนเฉพาะ **แผน ก** เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ดังนี้

- **แบบ ก 1** ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต แต่อาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- **แบบ ก 2** ทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

17.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

17.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	แผน ก แบบ ก 1	แผน ก แบบ ก 2
หมวดวิชาบังคับ	-	12
หมวดวิชาเลือก	-	6
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	36	18
รวมไม่น้อยกว่า	36	36

17.3 รายวิชา

17.3.1 หมวดวิชาบังคับ

แผน ก แบบ ก 2	จำนวน	12 หน่วยกิต
260-514	การประกันคุณภาพการศึกษา Quality Assurance of Education	3(2-2-5)
260-611*	พฤติกรรมองค์กร Organizational Behavior	3(3-0-6)
747-501	สถิติสำหรับงานวิจัย Statistics for Research	3(2-2-3)
747-512*	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	3(2-2-3)
762-507*	สารัตถะการศึกษา Foundation of Education	2(2-0-4)
762-508*	การนิเทศการศึกษา School Supervision	2(2-0-4)
762-511	ภาวะผู้นำการบริหารการศึกษา Leadership of Educational Administration	2(2-0-4)
762-512	สัมมนาการบริหารจัดการการศึกษา Seminar in Educational Administration and Management	2(2-0-4)
762-513**	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร English for Administrator	3(3-0-6)
762-514***	สัมมนาทางการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ 1 Seminar in Research for Thesis I	1(0-2-1)
762-515***	สัมมนาทางการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ 2 Seminar in Research for Thesis II	1(0-2-1)

* ไม่นับหน่วยกิต

** ไม่นับหน่วยกิต แต่นักศึกษาทั้งแผน ก แบบ ก1 และแผน ก แบบ ก2

ต้องลงทะเบียนและสอบผ่านได้ระดับคะแนน s

*** ไม่นับหน่วยกิต บังคับสำหรับนักศึกษาแผน ก แบบ ก 1 ส่วนนักศึกษาแผน ก แบบ ก 2 ควรเข้าฟังสัมมนาทุกครั้ง

762-531	วิจัยทางการศึกษา Educational Research	2(2-0-4)
---------	--	----------

17.3.2 หมวดวิชาเลือก

แผน ก แบบ ก 2	จำนวน	6 หน่วยกิต
762-521	การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ Management of Information Technology	2(2-0-4)
762-522	การบริหารธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ Management of Archive, Finance, Materials and Buildings	2(2-0-4)
762-523	การบริหารการประชาสัมพันธ์และ ความสัมพันธ์ชุมชน Administration of Public Relations and Relationship with Community	2(2-0-4)
762-524	การพัฒนาหลักสูตรและการสอน Curriculum and Teaching Development	2(2-0-4)
762-525	การบริหารจัดการการศึกษา Educational Management and Administration	2(2-0-4)
762-526	การบริหารทรัพยากร Management of Resources	2(2-0-4)
762-527	การเขียนและการนำเสนอทางวิชาการ Academic Writing and Presentation	2(2-0-4)

นอกจากรายวิชาเลือกที่ปรากฏในรายการข้างต้นนี้ นักศึกษาอาจเลือกศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยอื่นๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

17.3.3 หมวดวิชาวิทยานิพนธ์

แผน ก แบบ ก 1

762-541	วิทยานิพนธ์ Thesis	36 (0-108-0)
---------	-----------------------	--------------

แผน ก แบบ ก 2

762-542	วิทยานิพนธ์ Thesis	18 (0-54-0)
---------	-----------------------	-------------

17.3.4 รายวิชาเสริมพื้นฐาน 13 หน่วยกิต*

260-506	การบริหารงานบุคคล Personnel Administration	3(3-0-6)
762-501	หลักและกระบวนการบริหารการศึกษา Principles and Process of Educational Administration	2(2-0-4)
762-502	นโยบายและการวางแผนการศึกษา Educational Planning and Policy	2(2-0-4)
762-503	การบริหารงานวิชาการ Administration of Academic Affairs	2(2-0-4)
762-504	การบริหารงานกิจการนักเรียน Administration of Student Affairs	2(2-0-4)
762-506	คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับ ผู้บริหารสถานศึกษา Morality and Ethics for School Administrators	2(2-0-4)

*ไม่นับหน่วยกิต เป็นรายวิชาบังคับที่กำหนดให้ลงทะเบียนสำหรับผู้ที่ไม่ได้สำเร็จ
การศึกษาสาขาบริหารการศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิตและต้องสอบผ่าน โดยได้ระดับคะแนน S

17.4 คำอธิบายความหมายรหัสวิชาและหน่วยกิต

17.4.1 ความหมายของรหัสวิชา

รหัสวิชา หมายถึง หมายเลขประจำรายวิชานั้นๆ ประกอบด้วยตัวเลข 6 ตัว โดยที่เลขแต่ละตัวมีความหมายดังนี้

- เลข 3 ตัวแรก คือ 260 หมายถึงรหัสประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์
- 747 หมายถึงรหัสประจำสาขาวิชาวิธีวิทยาการวิจัยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 762 หมายถึงรหัสประจำสาขาวิชาครุศาสตร์อิสลาม
- เลขตัวที่ 4 คือ เลข 5 หมายถึงรหัสประจำระดับการศึกษาปริญญาโท
- เลขตัวที่ 5 หมายถึง รายวิชาบังคับใช้เลข 0-1
รายวิชาเลือกใช้เลข 2
รายวิชาสัมพันธใช้เลข 3
รายวิชาวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ ใช้เลข 4
- เลขตัวที่ 6 หมายถึง ลำดับรายวิชา

17.4.2 ความหมายของหน่วยกิต

ตัวอย่าง 2 (1-2-3) มีความหมายดังนี้

- เลขตัวที่ 1 หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวม
- เลขตัวที่ 2 หมายถึง จำนวนชั่วโมงบรรยาย หรือสัมมนาต่อสัปดาห์
- เลขตัวที่ 3 หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์
- เลขตัวที่ 4 หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

17.5 แผนการศึกษา

17.5.1 หลักสูตรแผน ก แบบ ก 1

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

762 - 541	วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
762 - 513	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร*	3 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

762 - 541	วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
762 - 514	สัมมนาทางการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ 1*	1 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

* รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

762 - 541	วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
762 - 515	สัมมนาทางการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ 2**	1 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

762 - 541	วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

17.5.2 หลักสูตรแผน ก แบบ ก 2

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

260-506	การบริหารงานบุคคล*	3 หน่วยกิต
747 - 501	สถิติสำหรับงานวิจัย	3 หน่วยกิต
762-501	หลักและกระบวนการบริหารการศึกษา*	2 หน่วยกิต
762-503	การบริหารงานวิชาการ*	2 หน่วยกิต
762-506	คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา*	2 หน่วยกิต
762-507	สารัตถะการศึกษา*	2 หน่วยกิต
762-513	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร**	3 หน่วยกิต
	รวม	3 หน่วยกิต

* รายวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต

** รายวิชาบังคับ ไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

260 - 611	พฤติกรรมองค์กร*	3 หน่วยกิต
762 - 502	นโยบายและการวางแผนการศึกษา*	2 หน่วยกิต
762 - 504	การบริหารงานกิจการนักเรียน*	2 หน่วยกิต
762 - 508	การนิเทศการศึกษา*	2 หน่วยกิต
762 - 531	วิจัยทางการศึกษา	2 หน่วยกิต
	วิชาเลือก 2 วิชา	4 หน่วยกิต
	รวม	6 หน่วยกิต

หมายเหตุ-ผู้ที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาสาขาบริหารการศึกษา จะต้องลงทะเบียนรายวิชาเสริมพื้นฐานในปีที่ 1 ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

260 - 514	การประกันคุณภาพการศึกษา	3 หน่วยกิต
747 - 512	การวิจัยเชิงคุณภาพ*	3 หน่วยกิต
762 - 511	ภาวะผู้นำการบริหารการศึกษา	2 หน่วยกิต
762 - 512	สัมมนาการบริหารจัดการการศึกษา	2 หน่วยกิต
762 - 542	วิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก 2)	3 หน่วยกิต
	วิชาเลือก 1 วิชา	2 หน่วยกิต
	รวม	12 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

762 - 542	วิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก 2)	15 หน่วยกิต
	รวม	15 หน่วยกิต
	รวมตลอดหลักสูตร	36 หน่วยกิต

* ไม่นับหน่วยกิต

17.6 คำอธิบายรายวิชา

- 260 – 506 การบริหารงานบุคคล 3(3-0-6)
- Personnel Administration
- วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และวิธีการดำเนินการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาแนวใหม่ โดยยึดพระราชบัญญัติ ระเบียบกฎกระทรวง ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารบุคคล กระบวนการบริหารงานบุคคล หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานบุคคล โดยวิธีการสัมมนา และนำผลที่ได้ไปบูรณาการเพื่อแก้ปัญหาด้านการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- An analysis and synthesis on principles, theories, and new educational personnel administration approaches based on relevant enactments, ordinance, and regulations; process of personnel administration; governance in personnel administration; conducting seminar on relevant issues in personnel administration
- 260 – 514 การประกันคุณภาพการศึกษา 3(2-2-5)
- Quality Assurance of Education
- หลักการประกันคุณภาพ กระบวนการและเทคนิคการประกันคุณภาพการศึกษา การประกันคุณภาพภายในและภายนอก บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการประกันคุณภาพ ผู้ประเมินภายนอกและกระบวนการประเมินภายนอก การเขียนรายงานการศึกษาผลของการประกันคุณภาพการศึกษาที่สัมพันธ์กับประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษา
- Principles of quality assurance; processes and techniques of educational quality assurance; roles of administrators and quality assurance committee; external auditors and processes of external quality assessment; writing-up the report on educational assurance achievement in consistent with school managerial efficiency
- 260 – 611 พฤติกรรมองค์การ 3(3-0-6)
- Organizational Behavior
- พฤติกรรมมนุษย์ในองค์การ ธรรมชาติของมนุษย์ กลุ่มในองค์การ วัฒนธรรมและบรรยากาศองค์การ การจูงใจ การสื่อสาร การตัดสินใจ อำนาจและการเมืองในองค์การ การบริหารความขัดแย้ง การสร้างมนุษยสัมพันธ์เพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน
- Human behavior in organization; human nature; group in organization;

organizational culture and climate; motivation; communication; decision-making; power and politics in organization; conflict management; strengthening human relation for working efficiency

- | | | |
|---------|--|----------|
| 747-501 | <p>สถิติสำหรับงานวิจัย</p> <p>Statistics for Research</p> <p>การนำเสนอข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การแจกแจงของตัวแปร การแจกแจงของการสุ่ม การประมาณค่าและการทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์ การวิเคราะห์ตัวแปรกลุ่ม การทดสอบความเป็นอิสระและกลยุทธ์สำหรับการเลือกระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสม</p> <p>Data presentation and basic data analysis; variable distribution; sampling distribution; estimation and hypothesis testing; analysis of variance; regression and correlation analysis; group variable; test of independence and strategies for selecting appropriate research methodology</p> | 3(2-2-3) |
| 747-512 | <p>การวิจัยเชิงคุณภาพ</p> <p>Qualitative Research</p> <p>แนวคิดและความเป็นมาของการวิจัยเชิงคุณภาพ ประเภทของการวิจัยเชิงคุณภาพ ลักษณะข้อมูลเชิงคุณภาพ การเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพ การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ ความตรงภายในและความตรงภายนอกของการวิจัยเชิงคุณภาพ</p> <p>Concept and historical development of qualitative research; types of qualitative researches; characteristics of qualitative data; qualitative collection data; analysis of qualitative data; internal and external validity of qualitative research</p> | 3(2-2-3) |
| 762-501 | <p>หลักและกระบวนการบริหารการศึกษา</p> <p>Principles and Process of Educational Administration</p> <p>หลักและทฤษฎีทางการบริหารและการบริหารการศึกษาตามมโนทัศน์อิสลามและทั่วไป ระบบและกระบวนการบริหารและการจัดการการศึกษายุคใหม่ กลยุทธ์การบริหาร การสร้างวิสัยทัศน์ในการบริหารและจัดการการศึกษา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา บริบทและแนวโน้มการจัดการการศึกษา การประยุกต์ใช้หลักการบริหารการศึกษาเชิงอิสลามในการจัดการการศึกษา</p> | 2(2-0-4) |

- 762-508 การนิเทศการศึกษา 2(2-0-4)
 School Supervision
 หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาอิสลามและทั่วไป รูปแบบ วิธีการ กระบวนการและเทคนิคการนิเทศการศึกษา ความสัมพันธ์ของการนิเทศการศึกษากับการบริหาร การศึกษา กลยุทธ์การนิเทศการศึกษา การวิเคราะห์พฤติกรรมการณ์การนิเทศการศึกษา การสร้างทักษะในการ นิเทศ การใช้กลยุทธ์ในการนิเทศ การนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการนิเทศ การควบคุมและการ ประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การนิเทศภายใน คุณธรรมและจริยธรรม จรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์
- Principles and concepts of supervision from Islamic and conventional perspectives; models, process, method and technique of supervision; relation of school supervision with educational administration; strategies of supervision; analysis behavior of supervision ; construction of supervision skills; use of strategies for supervision; application of the innovation to supervision for the development of educational quality; in-service supervision; morality and ethics; ethics of professional supervision
- 762-511 ภาวะผู้นำการบริหารการศึกษา 2(2-0-4)
 Leadership of Educational Administration
 แนวคิดและทฤษฎีภาวะผู้นำในทัศนะอิสลามและทั่วไป รูปแบบผู้นำในอุดมคติ ปัจจัย ต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อภาวะผู้นำในการทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในการจัดการศึกษา การใช้ทฤษฎี ทางการจัดการและภาวะผู้นำมาทำความเข้าใจและประเมินการปฏิบัติและการใช้กลยุทธ์ในการบริหาร สถานศึกษา
- Concepts and theories of leadership from Islamic and general perspectives; ideal leadership styles; factors influencing how leaders make changes in educational provision; theoretical applications of management and leadership to reach understanding and assessment of practice and use of governing tactics in educational institutions
- 762-512 สัมมนาการบริหารจัดการการศึกษา 2(2-0-4)
 Seminar in Educational Administration and Management
 ศึกษา วิเคราะห์ นำเสนอ และอภิปรายเกี่ยวกับหลักการและระบบของบขบขายการจัด การศึกษา อิสลามและทั่วไป เทคนิคการบริหารจัดการการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ หลักการบริหาร จัดการการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน

และท้องถิ่นในการจัดการศึกษา การปฏิรูปการศึกษา กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

Studying, analyzing, presenting, and discussing principles and scope system of educational administration and management from Islamic and general perspectives; techniques for effective administration and management; principles of school-based administration and management; roles of administrators in supporting community and local participation in educational administration and management; educational reform; laws in relation to education administration

762-513 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร 3(3-0-6)
 English for Administrator
 ภาษาอังกฤษสำหรับการอ่าน วิเคราะห์ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับวรรณกรรมทางการบริหารและการจัดการการศึกษา เพื่อใช้ประโยชน์ในการอ้างอิงประกอบการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์และการศึกษาทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา

English for reading, analyzing, and understanding of literature in relation to educational management and administration for making use of references to thesis implementation and the study of general courses relative to the field

762 – 514 สัมมนาทางการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ 1 1(0-2-1)
 Seminar in Research for Thesis I
 การค้นคว้า การนำเสนอ และอภิปรายความก้าวหน้าของการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษา

Researching, presenting and discussing the progress of thesis implementation under the supervision of the advisor

762 – 515 สัมมนาทางการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ 2 1(0-2-1)
 Seminar in Research for Thesis II
 การค้นคว้า การนำเสนอ และอภิปรายความก้าวหน้าของการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษา

Researching, presenting and discussing the progress of thesis implementation under the supervision of the advisor

- 762-521 การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ 2(2-0-4)
 Management of Information Technology
 หลักการและทฤษฎีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศอิสลามและทั่วไป
 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้
 หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ช่วยสอน ระบบมัลติมีเดียแบบปฏิสัมพันธ์
 และสำนักงานอัตโนมัติ
 Principles and theories of management of information technology from Islamic and
 general perspectives; information technology for education and management; information technology
 for learning; use of information technology; internet; computer assisted instruction; multimedia
 interaction system and automatic office
- 762-522 การบริหารธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ 2(2-0-4)
 Management of Archive, Finance, Materials and Buildings
 แนวคิดและหลักการบริหารธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ กฎหมายที่
 เกี่ยวข้องกับงานธุรการ ระบบงานสารบรรณ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ การจัดวางระบบควบคุม
 ภายใน เทคนิคการบริหารจัดการเศษและสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา
 Concepts and principles of office administration and management, finance and
 facilities; laws in relation to administration, archives, finance, materials and buildings; management of
 internal monitoring system; environmental and spacing management techniques in schools
- 762-523 การบริหารการประชาสัมพันธ์และความสัมพันธ์ชุมชน 2(2-0-4)
 Administration of Public Relations and Relationship with Community
 หลักการและทฤษฎีการประชาสัมพันธ์และความสัมพันธ์ชุมชน การบริหารจัดการ
 ข้อมูลข่าวสารในสถานศึกษา กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์และสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน กิจกรรมเพื่อ
 พัฒนาความสัมพันธ์กับชุมชน การใช้ทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษา
 Principles and theories of public relations and relationship with community;
 management information in schools; strategies for public relations and establishing relationship with
 community; activities for enhancing relationship with community; use of resources and local wisdoms
 for promoting educational provision

- | | | |
|---------|---|----------|
| 762-524 | <p>การพัฒนาหลักสูตรและการสอน</p> <p>Curriculum and Teaching Development</p> <p>แนวคิดและทฤษฎีหลักสูตร หลักการพัฒนาหลักสูตร การบริหารและการพัฒนาหลักสูตร การสร้างหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรอิสลามศึกษา ปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ จิตวิทยาการศึกษา หลักการและเทคนิคการวัดและการประเมินผล การจัดการศึกษาพิเศษ</p> | 2(2-0-4) |
| | <p>Concepts and theories of curriculum; principles of curriculum development; curriculum development and management; construction of local-based curriculum ; development of Islamic studies curriculum; problem and trend in curriculum development; learning management; educational psychology; principles and techniques of measurement and evaluation; management of special education</p> | |
| 762-525 | <p>การบริหารจัดการการศึกษา</p> <p>Educational Management and Administration</p> <p>หลักและระบบของบข่วยการจัดการศึกษา เทคนิคการบริหารจัดการการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและท้องถิ่นในการจัดการศึกษา หลักการบริหารจัดการการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน การปฏิรูปการศึกษา</p> | 2(2-0-4) |
| | <p>Principles and scopes of educational management; techniques of effective educational management; roles of administrators in promoting local and community participation in educational provision; principles of school-based educational management and administration; educational reform</p> | |
| 762-526 | <p>การบริหารทรัพยากร</p> <p>Management of Resources</p> <p>การแสวงหาและใช้ทรัพยากรทางการศึกษา การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารจัดการแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมและพลังงาน การบริหารงบประมาณ การเงินและบัญชี</p> | 2(2-0-4) |
| | <p>Searching and use of educational resources; human resources management; learning resources management; environment and energy; budgeting; financing; accounting</p> | |

- 762-527 การเขียนและนำเสนอทางวิชาการ 2(2-0-4)
 Academic Writing and Presentation
 กลวิธีการนำเสนอความรู้ แนวคิด ทฤษฎีที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ การเขียนรายงาน
 บทความ ผลงาน ผลการศึกษา ค้นคว้า ฯลฯ การวิเคราะห์ วิจารณ์ผลงานวิชาการอย่างสร้างสรรค์
 Strategies of presentation of knowledge, concept, theories for learning, writing,
 report, articles, research finding et.; analysis and constructive criticism of academic work of
 creativeness
- 762-531 วิจัยทางการศึกษา 2(2-0-4)
 Educational Research
 มโนทัศน์เกี่ยวกับการวิจัยทั่วไปและการวิจัยเชิงอิสลาม ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา
 กระบวนการวิจัย คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผลทางการศึกษา การ
 เขียนเค้าโครงการวิจัย การสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับการวิจัยและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องจากแหล่งข้อมูลต่างๆ
 การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงาน การประเมินการวิจัย จรรยาบรรณในการทำวิจัยและการนำ
 ผลการวิจัยไปใช้
 Basic concepts of general and Islamic research methodology; research method in
 education; research procedures; computer of research; principles and techniques of educational
 measurement and evaluation; writing up research proposal; searching for related researches and
 literature from various sources; data analysis; writing research report; evaluation of research findings;
 ethics in research and application of research finding
- 762 – 541 วิทยานิพนธ์ 36 (0-108-0)
 Thesis
 การศึกษาค้นคว้าวิจัยทางด้านการบริหารและการจัดการการศึกษาอิสลามที่มีคุณภาพสูง
 ภายใต้การแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการด้านการบริหาร
 และการจัดการการศึกษาอิสลาม ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้เป็นฐานการค้นคว้าวิจัย และ
 สามารถนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่มีมาตรฐาน
 Conducting a high quality research contributing to the field of Islamic educational
 administration and management, being used as foundation of research references, and being reported in
 refereed journal under the supervision of the supervisor

762-542 วิทยานิพนธ์ 18(0-54-0)

Thesis

ศึกษา ค้นคว้า และนำเสนอผลงานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ทางการบริหารและการจัดการการศึกษาอิสลามเป็นรายบุคคล ในหัวข้อที่นักศึกษาให้ความสนใจและมีความรู้ดีเป็นพิเศษภายใต้การแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

Studying, researching and presenting thesis findings on the interested and well-knowledgeable topic in relation to Islamic educational administration and management under the supervision of the supervisor

18. การประกันคุณภาพของหลักสูตร

18.1 การบริหารหลักสูตร

- (1) มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะตามคำแนะนำของหัวหน้าภาควิชา โดยมีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน ดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี
- (2) มีการประเมินหลักสูตรและนำผลมาพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี
- (3) การจัดการเรียนการสอน
 - มีอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา 2548 หรือตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
 - มีการประเมินการสอนและควบคุมวิทยานิพนธ์ของอาจารย์โดยนักศึกษา เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการสอนในรายวิชาต่างๆ
- (4) การประกันคุณภาพวิทยานิพนธ์
 - กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ในสาขาวิชาให้นักศึกษา
 - สรรหาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญตามหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา
 - นักศึกษาจะต้องรายงานความก้าวหน้างานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์เป็นระยะๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด
 - มีการจัดกิจกรรมหรือจัดสัมมนาทางวิชาการเพื่อนำเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์เพื่อได้ข้อเสนอแนะหรือแนวคิดในการดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพและคุณประโยชน์ต่อสังคม

- จัดกิจกรรมเพื่อศึกษาปัญหา อุปสรรคและแนวทางพัฒนาในการทำวิจัยเพื่อ
วิทยานิพนธ์ปีละครั้ง

(5) การประกันคุณภาพของบัณฑิต

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาต้อง

1) สอบเทียบหรือสอบผ่านภาษาต่างประเทศตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

2) นักศึกษาแผน ก แบบ ก 1 สอบผ่าน โครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอ

วิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงาน
วิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ใน
วารสารวิชาการ หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการประจำวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหรือเสนอ
ต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม(Proceeding)

3) นักศึกษาแผน ก แบบ ก 2 ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตรได้
เต็มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบผ่าน โครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านปาก
เปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์
หรือดำเนินการให้ผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่ง
คณะกรรมการประจำวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม
(Proceeding)

4) ข้อกำหนดอื่นๆ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วย
การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

18.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและวิจัย

(1) สถานที่เรียนและห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยอิสลามศึกษา และของ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(2) อุปกรณ์การสอนและห้องปฏิบัติการ เช่น อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูป
ทางสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล เช่น โปรแกรม SPSS เป็นต้น

(3) รายการครุภัณฑ์

3.1 เครื่องคอมพิวเตอร์

3.2 เครื่องฉาย LCD

3.3 เครื่องฉายข้ามศีรษะ

18.3 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

(1) มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปเพื่อแนะนำ ดูแล ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
เกี่ยวกับการจัดแผนการเรียนและเรื่องอื่นๆ ทำหน้าที่จนกระทั่งนักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

(2) กำหนดระยะเวลาในการพบปะระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์กับนักศึกษาเพื่อรายงานความก้าวหน้าในการเรียน การทำวิทยานิพนธ์ รวมทั้งการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำในเรื่องต่างๆ

18.4 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม/ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

(1) มีการศึกษาความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม เพื่อได้ข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาหลักสูตรและการปรับปรุงหลักสูตรในรอบ 5 ปี โดยการวิจัยหรือการจัดสัมมนาทางวิชาการกับองค์กรภายนอก (ภาครัฐ/ภาคเอกชน)

(2) มีการศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต (ทุก 3 ปีการศึกษา) เพื่อได้ข้อมูลมาเพื่อการพัฒนาบัณฑิตศึกษาในสาขา

(3) มีการติดตามบัณฑิต (ทุก 5 ปีการศึกษา) เพื่อให้ได้ข้อมูลมาเพื่อการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

18.5 ดัชนีชี้วัดเรื่องบทความจากวิทยานิพนธ์

ผลงานวิทยานิพนธ์ปริญญาโท แผน ก แบบ ก 1 และ ก 2 จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรือดำเนินการให้ผลงานหรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการซึ่งคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

19. การพัฒนาหลักสูตร

19.1 ดัชนีบ่งชี้มาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

(1) นักศึกษาจบตามเกณฑ์และอยู่ในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

(2) ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ

19.2 กำหนดการประเมินหลักสูตร

ตามดัชนีบ่งชี้ข้างต้นทุกๆ ระยะ 3 ปี

- กำหนดการประเมินครั้งแรกปี 2553